Allegato 1

ISTANZA DI ACCESSO AL BONUS PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE

(EX COMMA 126 ART. 1 L.107/2015)

 Al Dirigente Scolastico

 dell’IPSSA “Dea Persefone” di Locri

 Il/La sottoscritto/a Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

docente nell’a.s. 2019/2020 presso l’IPSSA “Dea Persefone” di Locri con contratto a tempo

[ ]  indeterminato

[ ]  determinato fino al 30/06/2020

[ ]  determinato fino al 31/08/2020

ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci,

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti di docente partecipante;
2. di non avere in corso provvedimenti disciplinari nel corrente anno scolastico e nei due anni immediatamente precedenti;
3. di autorizzare l’istituzione scolastica al trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla presente istanza;
4. di possedere, tra i requisiti di seguito elencati, quelli opportunamente segnalati da crocetta, utili alla valorizzazione del merito del personale docente (ex art. 1 L.107/2015, commi 126, 127 e 128) secondo i criteri definiti dal comitato di valutazione del servizio dei docenti:

|  |
| --- |
| **QUALITA’ DELL’INSEGNAMENTO** |
| **DESCRITTORI** | **Dichiarazione di possesso** | **Punteggio**(a cura del docente) | **Valutazione DS** |
| **No** | **In parte** | **Sì** |
| Rispetta fasi e tempi previsti dalla programmazione coordinata di classe; diversifica la didattica per favorire lo sviluppo delle competenze; applica metodologie didattiche innovative (didattica laboratoriale, cooperative learning…) | [ ]  | 0 | 3 | 6 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Tiene con autorevolezza e senza problemi la disciplina in classe | [ ]  | 0 | 2 | 4 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Mette in atto gli strumenti dispensativi e/o compensativi adeguati alla disciplina che insegna, contribuendo a creare in classe le condizioni per una didattica efficace e l'inclusione di BES, DSA, DISABILI, STRANIERI | [ ]  | 0 | 3 | 6 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| **APPORTO AL MIGLIORAMENTO DELL’ISTITUZIONE SCOLASTICA**  |
| **DESCRITTORI** | **Dichiarazione di possesso** | **Punteggio**(a cura del docente) | **Valutazione DS** |
| **No** | **In parte** | **Sì** |
| Ha collaborato alla stesura del POF/ PTOF, alla compilazione del RAV, alla stesura del PdM, alla stesura del curricolo. | [ ]  | 0 | 3 | 6 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Ha svolto attività progettuali e/o laboratoriali in orario extracurricolare | [ ]  | **No (0)** | **Sì (6)** |  |
| [ ]  | [ ]  |
| Ha contribuito alle azioni di miglioramento che la scuola realizza a seguito dell'Auto- valutazione d' Istituto | [ ]  | 0 | 1 | 2 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Ha partecipato con gli alunni a concorsi, gare, eventi speciali (in caso affermativo specificare il numero degli eventi) | [ ]  | 0 | 2 | 4 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Disponibilità dichiarata a sostituire colleghi assenti supportata da supplenze svolte con ore eccedenti | [ ]  | **No** (0) | **Sì** (4) |  |
| [ ]  | [ ]  |
| **SUCCESSO FORMATIVO DEGLI STUDENTI**  |
| **DESCRITTORI** | **Dichiarazione di possesso** | **Punteggio**(a cura del docente) | **Valutazione DS** |
| **No** | **In parte** | **Sì** |
| Ha realizzato attività per il recupero delle situazioni di svantaggio, con esito positivo  | [ ]  | 0 | 1 | 3 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Ha mantenuto l’andamento positivo e migliora gli esiti degli allievi rispetto alla situazione di partenza | [ ]  | 0(peggio-ramento) | 1(mante-nimento) | 3(miglio-ramento) |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| **RISULTATI OTTENUTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI**  |
| **DESCRITTORI** | **Dichiarazione di possesso** | **Punteggio**(a cura del docente) | **Valutazione DS** |
| **No** | **In parte** | **Sì** |
| Ha svolto percorsi di potenziamento delle competenze degli studenti, in orario curricolare e/o extracurricolare, con risultati positivi. | [ ]  | 0 | 1 | 2 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |

|  |
| --- |
| **INNOVAZIONE METODOLOGICA** |
| **DESCRITTORI** | **Dichiarazione di possesso** | **Punteggio**(a cura del docente) | **Valutazione DS** |
| Si è impegnato nella diffusione di buone pratiche promosse da soggetti istituzionali o associazioni professionali che operano nel campo della didattica | [ ]  | **No** (0) | **Sì** (2) |  |
| [ ]  | [ ]  |

|  |  |
| --- | --- |
| **BUONE PRATICHE** |  |
| **DESCRITTORI** | **Dichiarazione di possesso** | **Punteggio**(a cura del docente) | **Valutazione DS** |
| **No** | **In parte** | **Sì** |
| Ha mantenuto relazioni positive improntate a principi di lealtà, collaborazione e fiducia con i colleghi e tutto il personale scolastico. | [ ]  | 0 | 1 | 2 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Ha mantenuto relazioni positive improntate a principi di trasparenza, collaborazione e rispetto con i genitori. | [ ]  | 0 | 1 | 2 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| **RESPONSABILITA’ NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO** |
| **DESCRITTORI** | **Dichiarazione di possesso** | **Punteggio**(a cura del docente) | **Valutazione DS** |
| **No** | **In parte** | **Sì** |
| Ha assunto compiti di responsabilità in commissioni, progetti, gruppi di lavoro | [ ]  | 0 | 1 | 2 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Ha assunto compiti e responsabilità (a scuola) nel supporto organizzativo al dirigente in attività complesse in orario sia scolastico che extrascolastico. | [ ]  | 0 | 1 | 2 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Ha ricoperto incarichi (specificare nella casella il numero degli incarichi ricoperti). | [ ]  | n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |  |
| È stato sempre puntuale (lezioni, riunioni) | [ ]  | 0 | 2 | 4 |  |
| [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| È stato sempre presente (lezioni, riunioni)Per le assenze specificare rispondendo ai descrittori sotto riportati:1. ha effettuato il seguente numero di assenze per motivi istituzionali
2. ha effettuato il seguente numero di assenze per gravi patologie o malattie croniche certificate da ASL
3. Ha effettuato il seguente numero di assenze NON per motivi istituzionali o gravi patologie
4. Ha disertato il seguente numero di riunioni (Collegi docenti, Dipartimenti, Consigli di classe, Incontri scuola-famiglia)
 |  | 1. n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo.
2. n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo.
3. n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo.
4. n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo.
 |  |
| **RESPONSABILITA’ NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE** |
| **DESCRITTORI** | **Dichiarazione di possesso** | **Punteggio**(a cura del docente) | **Valutazione DS** |
| Desiderando migliorare la propria professionalità, ha curato la sua formazione continua attraverso la partecipazione a corsi professionali facoltativi (indicare nella casella il numero di ore svolte) | [ ]  | n. Fare clic o toccare qui per immettere il testo. |  |
| Ha partecipato in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno ed esterno | [ ]  | **No** (0) | **Sì** (2) |  |
| [ ]  | [ ]  |

Si allegano:

1. Scheda con indicazione delle evidenze per l’accesso al bonus premiale relativo alla valorizzazione del merito (Allegato 2)
2. Eventuale documentazione (specificare): Fare clic o toccare qui per immettere il testo.

In fede

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_